

Allegato B2 – Servizio Civile Ambientale

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO SPECIFICO PER IL “SERVIZIO CIVILE AMBIENTALE”

“Verde Mare: le onde del cambiamento”

Codice progetto: PTXSU0002923040075NMTX

| Ente di Accoglienza | Comune | Indirizzo | Cod. ident. sede | N. vol. per sede | Posti senza vitto ed alloggio |
|---------------------|---------|---------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------|
| CEIPES | Palermo | Via Francesco Maria Alias, n.20 | 204419 | 4 | 4 |

• *Settore ed area di intervento del progetto*

Settore: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport
13. Educazione e promozione ambientale

• *Obiettivo del progetto*

Obiettivo Generale

Obiettivo generale del progetto è la messa in campo e costruzione di esperienze formative, ludico-ricreative e laboratoriali per la sensibilizzazione della comunità, e soprattutto dei giovani, circa l'emergenza climatica e le possibili soluzioni, di carattere individuale e collettivo, che quotidianamente possono essere praticate.

Obiettivo Specifico

Sensibilizzare la comunità, con particolare riferimento ai giovani, circa l'effetto e l'impatto ambientale delle vigenti modalità di consumo, attraverso esperienze educative, formative e ludico-ricreative per la costruzione di nuove competenze spendibili per la tutela e protezione dell'ambiente.

Creazione di modelli di sostenibilità ripetibili mediante la gestione di spazi comuni e aree verde, attività di cura del territorio gestite dalla comunità e individuazione di buone pratiche da trasmettere alla collettività per la riduzione dell'impatto ambientale di tutti. Valorizzazione della cultura del dono e del riutilizzo e del volontariato per rispondere ai bisogni della società.

• *Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto*

| Azioni – Attività | Attività degli Operatori Volontari |
|--|------------------------------------|
| <u>AZIONE 1: Attività di sensibilizzazione circa le tematiche ambientali, l'impatto determinato dagli stili di consumo e il dirimente ruolo della società e della cittadinanza attiva nel contrasto del cambiamento climatico e dei suoi effetti.</u> | |

| | |
|--|---|
| <p>Attività 1.1: Promozione e gestione di 50 visite guidate al Museo dell'empowerment all'interno della sede di CEIPES, che promuove il rispetto dell'ambiente e la definizione delle strategie impiegabili per il sostegno alla transizione ecologica. Il target di questa attività sarà relativo agli studenti delle scuole secondarie di I e II grado del territorio palermitano; nonché studenti universitari.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Approfondimento sulle tematiche trattate dal Museo; • Supporto logistico nella gestione dell'evento; • Supporto operativo nella realizzazione delle visite; • Facilitazione dei percorsi. |
| <p>Attività 1.2: Attività laboratoriali, collegate alla visita al Museo dell'empowerment con sede presso CEIPES, per lo sviluppo di competenze legate alla sostenibilità ambientale e alla transizione ecologica. L'attività prevederà lo sviluppo delle attività e l'aggiornamento dei contenuti già esistenti.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Supporto allo sviluppo delle metodologie laboratoriali; • Accompagnamento durante l'implementazione delle attività laboratoriali; • Supporto logistico nella gestione dell'evento. |
| <p>Attività 1.3: Realizzazione di percorsi di apprendimento innovativi attraverso lo strumento dell'Escape Room educativa di CEIPES, sviluppando almeno n.2 scenari ad hoc connessi alle tematiche ambientali (inquinamento; energie rinnovabili; sostenibilità ambientale; transizione ecologica). Inoltre, le attività prevederanno la promozione dell'escape room, l'allestimento della sala, l'organizzazione di visite con gruppi interessati, gestione e valutazione dell'esperienza dei partecipanti.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Accompagnamento nell'elaborazione degli scenari per l'Escape Room educativa; • Organizzazione e gestione delle prenotazioni da parte del target; • Affiancamento durante l'esecuzione dell'Escape Room; • Testing e verifica degli scenari sviluppati; • Facilitazione dei brainstorming seguenti alle sessioni di Escape Room. |
| <p>Attività 1.4: Realizzazione di podcast (24 episodi) nell'ambito della web radio "ANG in radio - CEIPES Youth is in the air", occupandosi della stesura dello script, ricerca e selezione degli ospiti, editing del materiale. Il focus narrativo dei podcast verterà sulla sensibilizzazione in materia di educazione ambientale, promuovendo sane abitudini di cittadinanza attiva (es. raccolta riciclata, abitudini di consumo etc.).</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Studio e ricerca di testi e materiali da utilizzare nei podcast; • Realizzazione del materiale promozionale per la diffusione dei podcast realizzati; • Supporto alla realizzazione dei podcast; • Ricerca di partecipanti e ospiti per il podcast. |
| <p><u>AZIONE 2: Cura e gestione degli spazi verdi e attività educative attraverso l'ambiente e gli spazi condivisi per imparare il rispetto e la tutela degli stessi.</u></p> | |
| <p>Attività 2.1: L'attività prevede la gestione e cura di una villetta pubblica per la quale CEIPES ha inoltrato una richiesta di affidamento, situata nelle immediate vicinanze della sede (Via Giovan Battista Tiepolo). L'attività si articolerà bisettimanalmente per le operazioni di mantenimento e gestione, con segnalazione tempestiva alle autorità competenti in materia di sgombero e recupero di rifiuti ingombranti e supportando nell'organizzazione delle attività di socializzazione e partecipazione della comunità locale. Infine, è previsto il coinvolgimento della comunità locale nella gestione dello spazio.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Supporto alle attività organizzate da CEIPES nell'ambito degli eventi di aggregazione e partecipazione comunitaria. • Segnalazione in caso di manomissione dello spazio. |
| <p>Attività 2.2: Sviluppo e implementazione delle attività da attuare in un campo estivo per la comunità locale, con particolare riferimento all'ideazione di attività educative e ludico-</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Supporto in fase di attuazione delle attività del campo estivo; • Affiancamento nella raccolta di permessi e adesioni. |

| | |
|--|---|
| <p>ricreative da svolgere con i bambini (fascia d'età: dai 6 ai 13 anni), per trasmettere il rispetto dell'ambiente, la cura degli spazi comuni, le buone pratiche in materia ambientale che caratterizzano anche la cittadinanza attiva per costruire tali valori nelle nuove generazioni.</p> | |
| <p><u>AZIONE 3: Attività di sensibilizzazione su modalità di consumo sostenibili, enfatizzando il ruolo della cultura del dono e del riutilizzo e le sue implicazioni.</u></p> | |
| <p>Attività 3.1: Attività 3.1: Supporto allo sviluppo e implementazione di una campagna sulla cultura del dono e del riutilizzo nell'ambito dell'iniziativa "Biblioteca delle cose" di CEIPES. In essa, beni comuni, da utensili per la casa a strumenti e giochi, sono messi a disposizione per la comunità. In tale attività sarà prevista la catalogazione di nuovi oggetti e strumenti, gestione delle registrazioni per nuovi utenti, supporto nelle operazioni di affitto e restituzione degli oggetti presi in prestito.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Supporto nella diffusione di informazioni attraverso i canali di comunicazione e social media dell'associazione; • Affiancamento nella gestione di eventi di promozione della Biblioteca delle Cose; • Supporto nelle fasi di definizione e sviluppo della campagna di donazione; • Supporto nella elaborazione dei testi e dei materiali di comunicazione (locandine, volantini, brochure). |
| <p>Attività 3.2: Attività di sensibilizzazione con target appartenenti al mondo della scuola, sia studenti, sia insegnanti, per lo sviluppo di competenze ecologiche, anche in ambito imprenditoriale, per costruire un nuovo modo di fare impresa, più verde e sostenibile. Tale attività sarà realizzata mediante workshop e laboratori presso gli istituti scolastici interessati e presso la sede di CEIPES. Si prevede di realizzare almeno 10 sessioni nel progetto.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Supporto alla facilitazione degli eventi formativi; • Attività di ricerca rispetto ai contenuti da selezionare per gli eventi; • Supporto alla gestione logistica dell'evento. |
| <p>Attività 3.3: Skill-building in ambito imprenditoriale, attraverso attività di formazione, con l'ausilio di tecniche di educazione non formale, per sensibilizzare e contestualmente porre le basi necessarie per lo sviluppo di un modello imprenditoriale più sostenibile. Si prevede di realizzare almeno 5 sessioni durante il progetto.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Supporto alla facilitazione degli eventi formativi; • Attività di ricerca rispetto ai contenuti da selezionare per gli eventi; • Supporto alla gestione logistica dell'evento. |
| <p><u>AZIONE 4: Creazione di strumenti e percorsi fruibili per la comunità per incrementare il rispetto dell'ambiente, la sensibilità circa il cambiamento climatico e la cittadinanza attiva</u></p> | |
| <p>Attività 4.1: Scrittura di percorsi e azioni di volontariato che possano rafforzare la cittadinanza attiva, le buone pratiche per la sostenibilità in diversi settori di vita e impattare positivamente sui vigenti modelli di consumo. Saranno realizzati almeno due percorsi.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Affiancamento nelle fasi di design di proposte progettuali inerenti al campo del volontariato e della solidarietà a livello locale. |
| <p>Attività 4.2: Organizzazione di giornate di pulizia e cura di parchi e coste in un percorso che si articolerà durante l'arco progettuale con frequenza bimestrale. In tale attività saranno coinvolti i giovani e i target afferenti alle altre azioni e attività, nonché le associazioni partner del progetto.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Supporto nella gestione logistica dell'evento; • Supporto nell'organizzazione e promozione dell'evento; • Realizzazione di materiale online (post, brochure, flyer) |

Attività 4.3: Creazione di linee-guida e manuali fruibili per l'osservanza di un comportamento ecologicamente etico. Tale materiale sarà promosso negli incontri con giovani, scuole, imprenditori e associazioni del territorio per offrire strumenti concreti che possano sorreggere un atteggiamento più responsabile verso la comunità e i suoi ambienti.

- Ricerca e selezione dei materiali impiegabili per il toolkit;
- Supporto nella realizzazione dei materiali.

• **Durata del progetto**

12 mesi

• **Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio**

Le attività si svolgeranno dal lunedì al venerdì, il servizio inoltre potrà comportare un impegno serale o in un giorno festivo in occasione di eventi locali, di campagne nazionali FOCSIV o di programmazione delle attività.

I volontari, comunque, svolgeranno il servizio in un orario non superiore ai cinque giorni a settimana.

- Si richiede una buona flessibilità negli orari di servizio.
- Si richiede la disponibilità a spostamenti sul territorio della provincia di Palermo, per la realizzazione delle attività progettuali e dei momenti formativi, previsti dal presente progetto, nell'ambito della formazione generale e specifica.
- CEIPES osserverà i periodi di chiusura dell'organizzazione: dal 05/08/2024 al 18/08/2024 e dal 23/12/2024 al 02/01/2025. (In tale lasso di tempo ai volontari saranno assegnate delle attività del progetto che per la loro normale esecuzione non richiedono necessariamente la presenza in sede)

• **Giorni di servizio a settimana**

5 giorni a settimana

• **Ore di servizio settimanali / monte ore annuo**

25 ore settimanali

• **Eventuali altri requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto**

Nessuno

• **Descrizione dei Criteri di Selezione**

Il sistema di selezione degli operatori volontari per i progetti SCU FOCSIV che si compone di 2 parti: l'analisi della domanda/Curriculum Vitae e l'incontro con il Candidato. Il totale di punti ottenibile dalla selezione di 110 punti, di cui 50/110 ottenibili dall'analisi del CV e 60/110 ottenibili dall'incontro con il candidato. Nell'incontro con il candidato, al colloquio che consente di ripercorrere insieme al candidato le principali tappe del suo percorso personale (studi ed esperienze) e di analizzare le sue motivazioni al SCU e il progetto prescelto, può essere aggiunto un "assessment center", con prove di selezione individuali/di gruppo, per osservarne le caratteristiche personali). Nell'incontro con il candidato sono presenti soglie minime di idoneità relativamente alle aree di indagine delle caratteristiche personali e quella delle motivazioni: un punteggio sotto soglia in queste due voci rende il candidato automaticamente non idoneo (in graduatoria accanto la non idoneità corrisponde a zero punti).

| ANALISI CURRICULM VITAE CANDIDATO | | | Coefficiente | Punteggio MAX |
|-----------------------------------|---|-----------------|--------------|---------------|
| PRECEDENTI ESPERIENZE | Precedenti esperienze c/o ente che realizza il progetto | mese o frazione | 1,25 | 15 |

| | | | | |
|---|--|---------------------------------------|----------------|-----------|
| | Precedenti esperienze c/o altri enti nel settore di impiego cui il progetto si riferisce | mese superiore o uguale a 15 gg. | 0,75 | 9 |
| | Precedenti esperienze in settori analoghi a quello cui il progetto si riferisce | (periodo massimo valutabile 12 Mesi) | 0,50 | 6 |
| TITOLO DI STUDIO | Laurea specialistica (o vecchio ordinamento) | (Valutare solo il titolo più elevato) | 10 | 10 |
| | Laurea triennale (o equivalente) | | 8 | |
| | Diploma | | 6 | |
| | Diploma di scuola secondaria di primo livello | | 4 | |
| ESPERIENZE AGGIUNTIVE | esperienze diverse da quelle valutate precedentemente, ma che possono avere una coincidenza positiva relativamente alle attività del progetto di impiego | | Da 0 a 5 punti | 5 |
| ALTRE CONOSCENZE | altre conoscenze (es. corsi di formazione, master, conoscenze linguistiche, competenze informatiche, competenze artistiche, ecc). | | Da 0 a 5 punti | 5 |
| Nell'analisi del CV non è prevista alcuna soglia minima necessaria per superare la selezione | | | | 50 |

| ANALISI DELL'INCONTRO CON IL CANDIDATO | Punteggio soglia | Punteggio MINIMO | Punteggio MASSIMO |
|--|------------------|----------------------------|-------------------|
| Conoscenza dell'Ente e del suo ambito di attività Livello di conoscenza dell'Ente promotore del progetto, della sua mission e dei suoi obiettivi, conoscenza relativamente alle problematiche di cooperazione e solidarietà internazionale, dell'educazione alla pace e alla mondialità e degli interventi di cooperazione tra i popoli. | NO | 1 | 5 |
| Impegno nel volontariato Approfondimento della visione del candidato del volontariato e della sua sensibilità verso l'impegno sociale e l'aiuto al prossimo nelle sue diverse forme. Se con esperienza precedente, qualità e grado di impegno del candidato in questo settore. | NO | 1 | 5 |
| Coincidenza profilo-progetto Valutazione in termini di vicinanza tra le conoscenze, le competenze ed eventuali esperienze del candidato in relazione all'ambito di progetto, coincidenza degli interessi personali rispetto al ruolo da ricoprire, anche in un'ottica di valorizzazione professionale post-servizio. | NO | 2 | 10 |
| Caratteristiche personali Caratteristiche personali del candidato considerate particolarmente utili ai fine della positiva realizzazione dell'esperienza e delle attività del progetto. | SI | 4 (punteggio soglia 12) | 20 |
| Motivazioni Motivazioni rispetto al Servizio Civile, conoscenza dell'istituto, comprensione e condivisione degli obiettivi del progetto; disponibilità nei confronti delle condizioni richieste, consapevolezza delle problematiche specifiche connesse con il contesto di azione. | SI | 4 (punteggio soglia 12) | 20 |
| Per superare la selezione occorre superare la <i>soglia minima</i> nelle aree di indagine "caratteristiche personali" e "motivazioni". In caso contrario si è giudicati NON IDONEI. | | 28 | 60 |

- *Eventuali crediti formativi riconosciuti*

Nessuno

- **Eventuali tirocini riconosciuti**

Nessuno

- **Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (*)**

Il presente progetto prevede il rilascio di un **"Attestato Specifico"** sottoscritto sia da **FOCSIV** (Ente Proponente il Progetto, sia **dall'Ente di accoglienza** che **ELIDEA Psicologi Associati** (ente che da statuto si occupa di bilancio di competenze, gestione di servizi per il lavoro e servizi alla persona consistenti nella informazione, nell'orientamento di primo livello, nell'orientamento specialistico o di secondo livello, nell'incontro tra domanda e offerta e nell'accompagnamento al lavoro, secondo le seguenti aree funzionali: accoglienza e prima informazione, orientamento di primo livello; orientamento specialistico o di secondo livello; incontro domanda/offerta di lavoro e accompagnamento al lavoro) (cfr Allegati).

L'attestato Specifico conterrà i seguenti elementi:

- dati anagrafici del volontario (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita);
- dati degli enti (denominazione dell'ente proponente, denominazione dell'ente di accoglienza);
- titolo del progetto;
- indicazione del superamento delle prove selettive;
- data di inizio e fine servizio;
- sede di servizio;
- settore ed area di impiego.
- le conoscenze che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso la formazione generale e la formazione specifica sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile ai sensi del Dlgs 81/2008 e s.m.i.;
- le conoscenze e le capacità che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso lo svolgimento del servizio civile, e cioè: la conoscenza dell'ente e del suo funzionamento, la conoscenza dell'area d'intervento del progetto, la migliore conoscenza del territorio in cui si realizza il progetto e la capacità di gestione del tempo in relazione all'orario di servizio.
- le "competenze sociali e civiche", che il volontario ha avuto l'opportunità di maturare attraverso lo svolgimento del servizio civile.

Le competenze maturate durante la realizzazione delle specifiche attività che lo hanno visto impegnato nell'ambito del progetto. In particolare: imparare ad imparare, progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire ed interpretare l'informazione.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

- **Sede di realizzazione (*)**

La formazione generale dei volontari in servizio civile universale, strutturata su **40 ore**, sarà erogata in parte in presenza, in forma residenziale, e in parte on line in modalità sincrona e in modalità asincrona.

La formazione generale in presenza, in forma residenziale, sarà realizzata, in strutture individuate ad hoc, nel momento dell'avvio del progetto.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

- **Sede di realizzazione**

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto

- **Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (*)**

La formazione specifica dei volontari in servizio civile, sarà strutturata su **72 ore**:

- **38 ore** erogate direttamente dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale e dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica
- **34 ore** erogate dalla FOCSIV attraverso i propri enti di Accoglienza coinvolti nel progetto.

La formazione a cura del Dipartimento sarà realizzata in modalità a distanza mentre la parte erogata da Focsiv sarà realizzata per il 70% in presenza e la restante parte in modalità on-line.

Di seguito i contenuti della formazione specifica erogata dalla FOCSIV attraverso i propri enti di Accoglienza

| | |
|--|---------------|
| Modulo 1 - Presentazione del progetto | 8 ore |
| Modulo 2 – Percorsi per l'empowerment giovanile | 10 ore |
| Modulo 3 – Educazione ambientale e modelli di sostenibilità | 12 ore |
| Modulo 4 - Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego di volontari in progetti di servizio civile | 4 ore |
| TOTALE | 34 ore |

- **Durata**

La durata della formazione specifica nel totale sarà di **72 ore** e sarà erogata entro i 90 giorni dall'avvio del progetto in una unica tranche.

- **Titolo del programma a cui fa riferimento il progetto (*)**

RESO. Responsabilità e sostenibilità

- **Ambito di azione del Programma (*)**

Tutela e valorizzazione delle risorse naturali, della biodiversità, degli ecosistemi e degli animali attraverso modelli sostenibili di consumo e sviluppo

- **Obiettivo Agenda 2030 e Ambito di Azione del programma**

Obiettivo 2 Agenda 2030 - Porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e promuovere un'agricoltura sostenibile

Obiettivo 12 Agenda 2030 - Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

- **Numero di posti per giovani con minori opportunità**

1

- **Tipologia di minore opportunità**

Giovani con difficoltà economiche

- **Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata**

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

- **Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali**

Tutte le spese, sostenute dall'operatore volontario con minori opportunità per raggiungere la sede dell'Ente e per svolgere le attività esterne alla sede previste nel progetto, saranno coperte per il 50% da parte dell'Associazione, previa documentazione presentata (biglietti dei mezzi di trasporto,

abbonamento trasporti, ricevuta carburante ecc.). L'OLP è incaricato di fornire adeguata informazione all'operatore volontario circa i suoi diritti e doveri, di raccogliere e conservare la documentazione predisposta dall'operatore volontario.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

- **Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione**

Le attività di tutoraggio si effettueranno negli ultimi 3 mesi di percorso di Servizio Civile Universale con l'obiettivo di fornire strumenti utili alla progettazione del proprio futuro formativo e professionale, di fornire informazioni utili alla ricerca attiva del lavoro sia in Italia sia all'estero, anche attraverso il supporto alla predisposizione di un curriculum vitae aggiornato con l'esperienza di SCU.

Il percorso prevede l'alternanza di incontri collettivi e individuali. In particolare:

- gli incontri di gruppo sono finalizzati all'acquisizione di skills e conoscenze indispensabili per facilitare l'accesso al mercato del lavoro, all'esplorazione in gruppo dello scenario di riferimento e al confronto;
- gli incontri individuali sono finalizzati all'approfondimento e alla personalizzazione del percorso, favorendo un percorso di autovalutazione ed empowerment dell'esperienza di SCU.

Nell'ambito del percorso di tutoraggio, di 22 ore complessive, sono previsti 4 incontri collettivi (2 di 4 ore e 2 di 5 ore) e 2 incontri individuali della durata di 2 ore ciascuno.

Si prevede la possibilità di svolgere parte delle ore previste per gli incontri collettivi on line in modalità sincrona (50% del monte ore totale per gli incontri collettivi, pari a 9 ore), previa verifica della disponibilità di adeguati strumenti per l'attività da remoto da parte dei volontari.

- **Attività obbligatorie**

Si propone un percorso di orientamento professionale finalizzato ad indirizzare i giovani in SCU verso la consapevolezza di sé dei propri mezzi e verso il chiarimento della loro traiettoria lavorativa.

L'intervento si propone di perseguire il raggiungimento dei seguenti obiettivi principali:

- Fornire la consapevolezza degli strumenti necessari per orientarsi nel mondo del lavoro
- Sviluppare una riflessione guidata sulle proprie aree forza e di miglioramento
- Fornire una maggiore consapevolezza sulle skills più ricercate nel mondo del lavoro con particolare riferimento a quelle allenate durante il Servizio Civile

Metodologia

Dal punto di vista metodologico, verrà favorito l'apprendimento cooperativo, attraverso il lavoro di gruppo e la condivisione di esperienze, cercando di dare spazio all'aspetto esperienziale. Si prevedono attività di simulazione come il role playing, case study e project work.

Articolazione di dettaglio del percorso

Nel dettaglio, il percorso sarà strutturato come di seguito descritto:

Primo incontro di gruppo: Le risorse personali e il mercato del lavoro (durata 4 ore)

Contenuti dell'incontro: Il concetto di Skill; Attitudini, Capacità, Abilità e Competenze; Riconoscimento delle competenze e valorizzazione delle hard skills personali acquisite sia in modo formale, non formale e informale; Il bilancio delle competenze; Differenza tra CV e bilancio di competenze; Regole di accesso al mercato del lavoro privato e pubblico e principali fonti per informarsi sul mercato del lavoro; Le "regole" attuali del mondo del lavoro e i sistemi di accesso.

1. Secondo incontro di gruppo: Redazione del curriculum vitae e processo di selezione (durata 4 ore)

Contenuti dell'incontro: Il curriculum vitae: contenuti e modalità di compilazione; Le sezioni del CV; Diversi modelli per scrivere il proprio CV: Europass, Youthpass, CV infografico, Skill profile tool for Third Countries Nationals, ..., Video CV; La lettera di presentazione; La selezione;

L'autoconsapevolezza e il proprio profilo di skills; Conoscere l'azienda per cui ci si candida e prepararsi al meglio; Il processo di selezione e le modalità di selezione più frequenti; Le prove di selezione; Simulazioni ed esercitazioni (role playing); Laboratorio sperimentale.

2. Terzo Incontro di gruppo: Il colloquio di selezione (durata 5 ore)

Contenuti dell'incontro: La struttura del colloquio di selezione; Cosa fare prima del colloquio, durante e dopo il colloquio; Le domande chiave; Le risposte "in" e quelle "out"; La relazione con il selezionatore; Laboratorio sperimentale.

3. Quarto Incontro di gruppo: La ricerca attiva di lavoro (durata 5 ore)

Contenuti dell'incontro: Come si pianifica la ricerca del lavoro, come si scelgono le fonti; Leggere gli annunci di lavoro; I principali siti per la ricerca di lavoro: LinkedIn, Infojobs; Utilizzare i social per la ricerca attiva di lavoro; I concorsi pubblici (fonti informative, come fare le domande, come prepararsi, ecc.); Il proprio profilo di soft skills (somministrazione del test Soft Skill Analysis di autovalutazione); Fonti e modalità per le auto candidature; Come utilizzare al meglio la propria rete di relazioni; Il mondo dell'autoimprenditoria il lavoro autonomo; Le principali fonti per la ricerca di strumenti di sostegno alle startup di impresa; Laboratorio sperimentale.

4. Quinto incontro - Individuale (durata 2 ore)

Contenuti dell'incontro: L'autovalutazione e la consapevolezza del proprio profilo; Ricostruzione delle esperienze effettuate nel percorso di SCU; Individuazione delle competenze chiave apprese e implementate durante il progetto di SCU

5. Sesto incontro - Individuale (durata 2 ore)

Contenuti dell'incontro: L'autovalutazione e l'obiettivo professionale; La valorizzazione delle esperienze e competenze implementate nel percorso di SCU, anche all'interno dei propri strumenti di autopresentazione; Il piano d'azione e gli step da individuare per la ricerca di lavoro.

• Attività opzionali

Durante il percorso di tutoraggio si prevedono attività opzionali volte alla:

- presentazione/conoscenza dei servizi per il lavoro pubblici e privati sul territorio di riferimento (Informagiovani, Agenzie per il lavoro, Centri per l'impiego);
- partendo dalla conoscenza dei servizi per il lavoro pubblici e privati sul territorio il tutor valuterà con i volontari le opportunità offerte dai servizi stessi, anche in termini di supporto all'iscrizione, presa in carico, svolgimento di colloqui di accoglienza e analisi della domanda laddove l'operatore volontario lo desidera;
- verrà realizzato uno specifico percorso per l'efficace gestione di profili online come ad es. LINKEDIN: scelta della foto, realizzazione di un profilo esaustivo e completo, networking, condivisione di contenuti, gruppi di discussione, conferma delle competenze.